

# CON ENFOQUE PMBOK

# MS - PROJECT

Nivel: Básico a Intermedio Profesional/ CLASES SÓLO FINES DE SEMANA

Curso 100% Virtual - Inicio 05 de Marzo

[capacitaciones@belcasbol.com](mailto:capacitaciones@belcasbol.com)

 78492505 / 78164943



EN VIVO   
     
[www.belcasbol.com](http://www.belcasbol.com)

## OBJETIVO

Proporcionar una capacitación sólida (teórica y práctica) en la herramienta de planificación y control de proyectos Project de Microsoft, así como su combinación con los conceptos aplicables a la Gestión del Tiempo con enfoque en el PMBOK, de tal manera que las habilidades adquiridas con el manejo del Software tengan bases fundamentadas en la Dirección de Proyectos.

## BENEFICIOS

A través de los conocimientos y herramientas del presente curso usted estará capacitado para elaborar cronogramas, realizar seguimiento y control de avances, dentro de empresas: **Constructoras, Mineras, Industriales, Petroleras** y cualquier organización que utilice MS PROJECT como herramienta de Planificación y control.

Se le proporcionará una plantilla base para Informe mensual de proyecto. Realización de prácticas con el software desde el primer día, con ejemplos y casos prácticos en Project. Análisis de casos reales. Debate entre los participantes. Realización de ejercicios grupales e individuales, prácticas sobre plantillas/formatos.

## ¿A QUIÉN VA DIRIGIDO EL CONTENIDO?

Dirigido a Responsables de empresas, Gerentes de Proyectos, planificadores, administradores de contratos, personales técnicos y funcionarios involucrados en la planificación, ejecución, control y seguimiento de obras, así como público en general que elaboran proyectos de ingeniería y construcción, interesados en este tipo de herramientas y su beneficio para la gestión de proyectos.

Se requiere que el participante tenga manejo del entorno office, tener instalado en el computador: Microsoft Project versión 2010 a 2019, Excel básico. Para abordar el nivel 2: Tener conocimientos de Project básico.

Es un curso abierto al público en general que brindará los conceptos de programación y control de obra a nivel intermedio avanzado de manera profesional.

## CONTENIDO DEL CURSO

### Capítulo 1: INTRODUCCIÓN A PROJ Y GESTIÓN DE PROYECTOS

1. Fundamentos de la Dirección de Proyectos
  - El ciclo de vida del proyecto, identificando las fases en casos reales.
  - La triple restricción: Alcance, Tiempo, Costo y la calidad en el centro.
2. Que es Project, Interfaz, el entorno y Opciones de Project
3. Creación de un Proyecto y Calendario del Proyecto
  - Definir un nuevo calendario
  - Definir los días y jornadas de trabajo
  - Definir los detalles del horario de trabajo
  - Definir los días feriados
  - Definir un calendario como base

### Capítulo 2: GESTIÓN DEL ALCANCE, TAREAS Y DIAGRAMAS DE RED DEL PROYECTO.

4. Determinar los alcances del proyectos
5. La organización del proyecto, Introducción a la EDT= WBS
6. Configuración del Esquema de la EDT en Project
  - Tareas de Resumen, fases o paquetes de trabajo.
7. El proceso constructivo de las actividades, enfoque basado en procesos.
8. ¿Qué es un Diagrama de Gantt? - Programación de Obras.
9. Crear la lista de tareas en Project, crear hitos, opciones avanzadas.
10. Duración de las tareas
  - Asignar fecha límite para una tarea
  - Aplicar restricciones a una tarea.
11. Tareas periódicas o repetitivas
12. Secuenciar y vincular las tareas
  - Tipos de vinculaciones
13. Diagramas de Red
14. ¿Qué es la ruta Crítica?
15. Ruta crítica en Ms Project
16. Control de avance (Curva S en Excel)
17. Proyectos y subproyectos

### Capítulo 3: GESTIÓN DE RECURSOS DEL PROYECTO

0. Breve resumen del Nivel I (Capítulos 1 y 2)
1. Estimación de los Recursos del proyecto, Costos- Presupuesto
2. Tipos de Recursos
  - Recursos tipo trabajo
  - Recursos tipo material
  - Recursos tipo Costo
  - Establecer tasas, capacidad, costo por uso.
  - Calendario laboral de un recurso
  - Formulario de tareas y recursos
3. Crear base de datos de recursos en Project
4. Asignación de recursos a las tareas
  - Recursos sobre asignados
  - Nivelación de recursos y optimización, análisis de holguras.
5. Líneas base del plan de proyecto.
6. Control de avance de proyecto - Administrar y realizar seguimiento.
  - Crear fechas de control
  - Gantt de seguimiento
  - Líneas de progreso
  - Fechas reales de comienzo y fin de las tareas

### Capítulo 4: GESTIÓN DE COSTOS "EARNED VALUE" (VALOR GANADO)

7. ¿Qué es Earned Value?
8. Indicadores del EVM
9. Earned Value con Excel y Ms Project: CPT, CPTP, CRT
10. Informes visuales, flujo de caja. Exportar gráficas a Excel
11. Búsqueda, filtros, resaltar y agrupar
12. Qué son los campos personalizados

# **Curso Virtual: MS PROJECT CON ENFOQUE PMBOK - CONTENIDO PRÁCTICO**

## **HORARIO de CLASES**

Sábado 05 de marzo, de 18:30 a 20:30  
Domingo 06 de marzo, de 18:30 a 20:30  
Sábado 12 de marzo, de 18:30 a 20:30  
Domingo 13 de marzo, de 18:30 a 20:30  
Sábado 19 de marzo, de 18:30 a 20:30  
Domingo 20 de marzo, de 18:30 a 20:30

Duración total del curso: 12 horas reloj en Vivo por ZOOM

## **PRECIO**

- **300Bs facturados.**

Tu inversión incluye:

- Grabaciones de las 6 sesiones en vivo.
- Documentos digitales de apoyo.
- Certificado digital con valor curricular de 15 horas académicas.

## **¿CÓMO INSCRIBIRTE CON EL DESCUENTO?**

Inscríbete hasta el 02 de marzo al precio de 200Bs facturados.

Haz tu pago en cualquiera de los medios disponibles, guarda tu comprobante digital con fecha y hora, luego ingresa a la plataforma de registros para inscribirte al curso:

[www.registro.belcasbol.com](http://www.registro.belcasbol.com)

También puedes inscribirte por WhatsApp: +591 78164943  
De Lun. a Vier. de 08:30 a 17:30

## **MEDIOS DE PAGOS DISPONIBLES**

-**Banco Fassil** - Titular: BELCAS S.R.L.  
Nº Cuenta: 1948150 / Cuenta Corriente  
NIT: 375983023



- **Banco Nacional** - **BNB**: A nombre de BELCAS S.R.L.  
Nº Cuenta: 2000182683. Cuenta Corriente.  
Nit: 375983023



- **Tigo Money**: 76070714



## **CAPACITADOR**

**Ing. Kathia Espinoza Rojas**

Ingeniera Civil, Mención Estructural/ Especialista en Aseguramiento y Control de Calidad/ Especialista en Presupuestos, Costos/ Estudios en gestión de proyectos bajo la Guía del PMBOK/ Especialidad en Estructuras, Carreteras, Hidráulica, Sanitaria y Medio Ambiente.

Cuenta con 15 años de experiencia, trabajando como Fiscal/Coordinadora de Calidad, soporte técnico y Capacitación, en la construcción de proyectos industriales: Oil&Gas Minería, Obras Civiles, bajo sistemas de gestión: ISO 9001, 14001, OHSAS18001. Para clientes como: Petrobras (Campos San Antonio/San Alberto), Ypfb Chaco, Ypfb Refinación (Rscz Y Rcba), Minera San Cristobal, Ministerio De Obras Publicas (Tren Metropolitano CBBA), ABC. Actualmente Docente de la carrera de Ingeniería Civil - Dirección de Obras y Caminos. (UPSA)/ Docencia en Diplomado en Sistemas de Gestión Integrada/ Modulo Sistema de Gestión de Calidad según ISO 9001:2015/ Capacitadora de equipos de trabajo en QA/QC obras Civiles y Mecánica

